



(anexo 1)

Registro General de Incidencias

DATOS DEL PROFESIONAL¹

Nombre y apellidos: Puesto de trabajo:

DATOS DEL ALUMNO/A

Nombre y apellidos: Grupo: Tutor/a:

DATOS DEL INCIDENTE

Fecha de la incidencia: Hora:

Tipo de Incidente (una o varias): Insultos Amenazas Violencia física Daños materiales

Autoagresiones Otros:

¿Hubo testigos? No Si (En caso afirmativo indicar nombres y apellidos):

Concrete la actividad que estaba realizando en el momento de la agresión y el lugar en el que se encontraba: ¿Quién estaba? ¿Dónde ha ocurrido?

Relate lo ocurrido cronológicamente: antecedentes (momentos anteriores), hecho violento (conducta de la persona agresora), desenlace (reacciones del trabajador y su entorno).

1.- ¿Qué ha ocurrido antes?

2.- ¿Qué ha hecho el alumno?

3.- ¿Qué has hecho tu como profesional? (Se le ha reñido, se le ha castigado...)

4.- Cómo reacciona el alumno

5.- Otras observaciones

En Tudela, a de de

Firma

Fdo:

¹ El profesional lo entregará al tutor/a del alumno, que será el que lo entregue al Equipo directivo.



(A cumplimentar por el Equipo Directivo)

Conducta CONTRARIA a la convivencia: <input type="checkbox"/>	Conductas GRAVEMENTE perjudiciales para la convivencia: <input type="checkbox"/>
Informado el tutor/a: <input type="checkbox"/> Fecha: <input type="text"/>	Reiterante: <input type="checkbox"/>
Impuesta la medida educativa: <input type="checkbox"/>	Informado tutor/a: <input type="checkbox"/> Fecha: <input type="text"/>
Si daños materiales: <input type="checkbox"/>	Informado orientador/a: <input type="checkbox"/> Fecha: <input type="text"/>
Con daños materiales: <input type="checkbox"/>	Informada familia: <input type="checkbox"/> Fecha: <input type="text"/>
Informada la familia: <input type="checkbox"/> Fecha: <input type="text"/>	Plazo de reclamación familia: <input type="checkbox"/>
Archivado en secretaría: <input type="checkbox"/>	Archivado secretaría: <input type="checkbox"/>

Necesita apoyo psicológico el agredido/a: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Necesita asesoramiento jurídico el agredido/a: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Comunicado a la comisión de convivencia: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Notificar a prevención de riesgos laborales: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

¿Ha sido visto en un Centro Sanitario? Si No ¿Se ha tramitado I.T. por accidente laboral? Si No

ha tramitado denuncia? Si o Fecha de la denuncia:

Organismo ante el que se ha presentado:

En Tudela, a de de

Firma

Fdo:



(anexo 2)

Convocatoria de Reunión con la familia interesada a fin de informar de la medida educativa aplicada

Ante la conducta gravemente perjudicial para la convivencia:
.....,
ocurrida en fecha:, por parte del alumno/a:
....., grupo:, para la que se ha propuesto la medida educativa de:..... ,
se convoca a los padres o representante legal del alumno/a, con el objeto de hablar sobre esta situación e intentar evitar que en el futuro se pueda volver a repetir dicha conducta.

La reunión se celebrará a las, del día, en el Colegio Público de Educación Especial "Torre Monreal".

Personas convocadas a la reunión:

Por parte del alumno o alumna	Por parte del centro educativo

En Tudela, a de de

El/la Tutor/a

Fdo:



(anexo 3)

Propuesta de suspensión temporal de asistencia al centro

Conducta contraria a la convivencia:
....., ocurrida en fecha:, por parte del alumno/a:, grupo:, reiteración de la conducta en ocasiones.

Después de analizar los partes de incidentes correspondientes, de hablar con los profesionales que los realizaron, con el tutor/a del alumno/a y con el orientador/a, verificado el riesgo que existe para la la salud y seguridad de los demás compañeros/as del alumno/a y/o profesionales. De acuerdo con el Reglamento de Convivencia el centro, se acuerda suspender temporalmente el derecho a asistencia a clase al alumno/a mencionado.

Fecha de comienzo de la medida:

Horario en el que se adopta:

Condiciones para la aplicación de la medida:
.....

Fecha de finalización de las medidas:

La presente propuesta de suspensión temporal de asistencia al centro será informada a los padres o representantes legales del alumno/a en reunión específica en el centro.

La suspensión temporal de asistencia al centro podrá ser objetada por el alumnos/a, por sus padres, o representantes legales, presentando las alegaciones que considere convenientes para su defensa y con la aportación de cuantos documentos considere de interés, ante el responsable de la Junta de Disciplina de la Comisión de Convivencia, dentro de los dos días lectivos siguientes al de la realización de la reunión en el centro.

Lo que traslado a usted para su conocimiento y a los efectos oportunos.

En Tudela a de de

El Director/a

Fecha de entrega y firma de los padres
presentantes legales del alumno/a

Fdo.:

Fdo.:



(anexo 4)

Propuesta de suspensión temporal de utilización del servicio de transporte escolar

Conducta contraria a la convivencia:
....., ocurrida en fecha:, por parte del alumno/a:
....., grupo:, reiteración de la conducta en ocasiones.

Después de analizar los partes incidentes correspondientes, de estudiar el caso en la Comisión de Convivencia del colegio, con el tutor/a del alumno/a, analizando la normativa y verificado el riesgo que existe para la seguridad de los demás compañeros/as del alumno/a y/o profesionales. De acuerdo con el Reglamento de Convivencia el centro, se acuerda la suspensión temporal de utilización del servicio de transporte escolar al alumno/a mencionado.

Fecha de comienzo de la medida:

Horario en el que se adopta:

Condiciones para la aplicación de la medida:

.....

Fecha de finalización de las medidas:

La suspensión temporal de utilización del servicio de transporte escolar podrá ser objetada por el alumnos/a, por sus padres, o representantes legales, presentando las alegaciones que considere convenientes para su defensa y con la aportación de cuantos documentos considere de interés, ante el responsable de la Comisión de Convivencia, dentro de los dos días lectivos siguientes al de la realización de la reunión en el centro.

Lo que traslado a usted para su conocimiento y a los efectos oportunos.

En Tudela a de de

El Director/a

Fecha de entrega y firma de los padres
presentantes legales del alumno/a

Fdo.:

Fdo.:



(anexo 5)

Solicitud a la Comisión de Disciplina del Consejo Escolar del centro de la revisión de la medida educativa aplicada

Conducta gravemente perjudicial para la convivencia:
....., ocurrida en fecha:, por parte del
alumno/a:, grupo:

D./D^a.

Alumno/a del centro

Padre, madre o representante legal del alumno/a:
matriculado en el Colegio Público de Educación Especial "Torre Monreal", al que se le ha
propuesto la medida educativa de:
por la conducta gravemente perjudicial para la convivencia señalada en el encabezado.

SOLICITA

A la Comisión de Disciplina del Consejo Escolar del centro, la revisión de la
Resolución adoptada por el director/a en base a los siguientes motivos:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

En, a de de

El/la solicitante

Fdo:



(anexo 6)

Propuesta de la Comisión de Disciplina del Consejo Escolar del centro ante la solicitud de revisión de la medida educativa aplicada

Ante la solicitud de revisión de la medida educativa adoptada por el director/a del Colegio de Educación Especial "Torre Monreal", presentada por D./ D^a

en nombre propio

en calidad de padre, madre, representante legal del alumno/a:
....., al que se le ha propuesto la medida educativa de:
por la conducta gravemente perjudicial para la convivencia:
....., ocurrida en fecha:
....., la Comisión de Convivencia del Consejo escolar del centro hace las siguientes consideraciones:

A la vista de las mismas, se acuerda proponer al director/a del centro educativo, lo siguiente:

Confirmación de la medida educativa aplicada.

Anulación de la medida educativa aplicada.

Modificación de la medida educativa, en los siguientes términos:
.....
.....
.....

En, a de de

El/la Responsable

El/la Secretario/a

Fdo.:

Fdo.:



(anexo 7)

Resolución y notificación final a las personas interesadas

Analizada la propuesta presentada por la Comisión de Disciplina del Consejo Escolar del centro motivada por la solicitud de revisión de la Resolución adoptada con respecto al expediente abierto al alumno/a, al que se le ha propuesto la medida educativa de:, por la conducta gravemente perjudicial para la convivencia:, ocurrida en fecha:, resuelve y notifica lo siguiente:

- Confirmar la medida educativa establecida en la citada Resolución
- Anular la medida educativa establecida en la citada Resolución
- Modificar la medida educativa propuesta, en los siguientes términos:

.....
.....
.....

Contra la presente Resolución-notificación final, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Navarra en el plazo de dos meses a contar a partir del día siguiente al de su notificación. En el caso de los centros concertados, el recurso será ante la jurisdicción civil.

Lo que traslado a usted para su conocimiento y a los efectos oportunos.

En Tudela , a de de

El/la Directora/a

Fdo: